

新北市立青山國中小(國中部)114學年度第一學期額滿年段(七升八)缺額遞補注意事項

一、依據「新北市公立國民中學學生轉學作業要點」辦理。

二、轉入對象：與直系親屬設籍於本學區並確有居住事實，有意轉入本校就讀者。

*如為通過鑑輔會鑑定之特殊生，需由原校特教組先行與本校特教組進行評估轉銜。

三、滿額年級缺額人數如下：統計至 114 年07 月21 日。

年級	國七升國八
截至114.07.21統計缺額人數	5

四、請攜帶以下文件至本校教務處辦理，**皆繳正本，現場驗還**：

1. **新式戶口名簿正本**(含全戶詳細記事)或近三個月內申請之**戶籍謄本**(含全戶詳細記事)之**正本**：設籍於本校學區內，且**非寄居身分**。並與其父或母或1位直系血親尊親屬或監護人，居住於同戶籍之學生。

本校學區	復興里、自強里、文化里、白雲里、橫科里、宜興里、東勢里、福山里
------	---------------------------------

※審查依學生與其父或母或1位直系血親尊親屬或監護人共同設籍日期先後順序錄取，非依登記順序。

2. **居住事實文件正本**(擇一即可)：

- (1) 設籍房屋**建物**所有權狀
- (2) 法院公證租賃契約
- (3) 公有配宅證明

*如確無以上居住事實證明文件，可檢附足以證明居住事實之以父或母或法定監護人為名之電費、水費、瓦斯費或中華電信市話電話費之最近連續三期之單據、未經公證的租賃契約、行動電話帳單、信用卡帳單.....等，以上文件檢附正本(現場驗還)，經學校「**常態編班委員會**」查證確有居住事實。

【學校將視情況進行家訪確認】

3. 其他特殊身分證明。(無則免附)

五、作業流程：

重要時程	辦理事項
07月21日(一)	【公告缺額與注意事項】校網公告暑假轉學缺額遞補與注意事項。
07月23日(三)至07月30日(三) 繳件時間為 08:00-12:00 繳件地點為本校2F教務處	【到校繳件—登記審查】 請攜帶戶口名簿正本(戶籍謄本)及居住事實證明文件正本(現場驗還)，至教務處辦理登記審查。
07月31日(四)、08月01日(五)	【家庭訪查】 如需家訪確認居住事實者，務必配合訪查，避免影響權益。
08月04日(一)中午12時	【公告結果】 錄取結果將公告於校網。
08月06日(三)12:00時前	【錄取報到】 錄取報到請家長陪同學生並攜帶： ① 原學校之轉出證明書(請一併檢附：原校成績單、獎懲紀錄、出缺紀錄、服務學習時數、健康紀錄表) ② 戶口名簿正本(或戶籍謄本) 至本校教務處註冊組辦理報到轉入手續。

六、請填妥申請表攜帶證明文件於指定繳件時間親送教務處註冊組辦理登記審查。

七、實際缺額係依轉出學生人數及特殊生酌減人數計算為準。

符合資格之學生，依戶籍設籍先後順序錄取，設籍日期相同者則以編班委員會抽籤定之。如您尚有轉入學疑問，歡迎來電 26917875#116 註冊組洽詢。