

學年度第 學期子女教育補助費申請表

姓名		服務機關（單位）及職稱				聯絡電話	
子女姓名	就讀學校	年制	年級	日間	夜間	證明文件(高中職以上請檢附下列證件，國中小免附證件)	申請補助金額
						1. 收費單據或其他足資證明繳付學費（支付）事實之證明文件，併附原繳費通知單。 2. 繳驗戶口名簿或戶籍謄本（第一次申請時）	
						1. 收費單據或其他足資證明繳付學費（支付）事實之證明文件，併附原繳費通知單。 2. 繳驗戶口名簿或戶籍謄本（第一次申請時）	
						1. 收費單據或其他足資證明繳付學費（支付）事實之證明文件，併附原繳費通知單。 2. 繳驗戶口名簿或戶籍謄本（第一次申請時）	
						1. 收費單據或其他足資證明繳付學費（支付）事實之證明文件，併附原繳費通知單。 2. 繳驗戶口名簿或戶籍謄本（第一次申請時）	
合計	萬 仟 佰 拾 元整						
配偶姓名					(原) 服務機關及職稱		
一、本人之配偶並未重複申請子女教育補助。 二、本人之子女未婚且無職業，需仰賴本人扶養。 三、本人未獲有軍公教遺族就學費用優待條例享有公費、減免學雜費之優待，或已領取其他政府提供之獎助。 四、以上如有虛偽欺瞞情事，除應退還所領補助外，並願負法律責任。							
茲領到子女教育補助費新臺幣 萬 仟 佰 拾 元整 此 據 經領人 (簽名或蓋私章)							
中 華 民 國 年 月 日							

子女教育補助表

附表九

單位:新臺幣元

區	分	支給數額	說明:
大學及獨立學院	公立	13,600	一、公教人員子女隨在臺澎金馬地區居住，就讀政府立案之公私立大專以下小學以上學校肄業正式生，可 按規定申請子女教育補助。
	私立	35,800	二、申請期限：當學年上學期於十月二十五日前、下學期於四月十日前向本機關或學校申請。
	夜間學制 (含進修學士班、進修部)	14,300	三、申請手續及繳驗證件： (一)填具申請表：由申請人本誠信原則提出申請，經人事單位複核後，以造冊方式辦理支付。 (二)戶口名簿：於本機關第一次申請時，須繳驗戶口名簿以確認親子關係，爾後除申請人之親子關係 變更須主動通知人事單位外，無須繳驗。 (三)收費單據：國中、國小無須繳驗；公私立高中(職)以上繳驗收費單據，如係繳交影本應由申請人 書明「與正本相符」並簽名。又未能繳驗收費單據者，得以其他足資證明繳付學費(支付)事實 之證明文件，併附原繳費通知單申領。
五專後二年及二專	公立	10,000	四、公教人員子女以未婚且無職業需仰賴申請人扶養為限。公教人員申請子女教育補助時，其未婚子女如 繼續從事經常性工作，且開學日前六個月工作平均每月所得(依所得稅法申報之所得)超過勞工基本 工資者，以有職業論，不得申請補助。
	私立	28,000	五、公教人員子女具有下列情形之一者，不得申請子女教育補助。但不包括領取優秀學生獎學金、清寒獎 學金、民間團體獎學金及就讀國中小未因特殊身分獲有全免(減免)學雜費或政府提供獎助者： (一)全免或減免學雜費(含十二年國民基本教育學費補助)。
	夜間部	14,300	(二)屬未具學籍之學校或補習班學生。 (三)就讀公私立中等以上學校之選讀生。 (四)就讀無特定制修業年限之學校。
五專前三年	公立	7,700	(五)已獲有軍公教遺族就學費用優待條例享有公費、減免學雜費之優待。
	私立	20,800	(六)已領取其他政府提供之獎(補)助。
	高中	3,800	六、公教人員子女除就讀國中小未因特殊身分全免(減免)學雜費及政府提供獎助者，依表訂數額申請子女 教育補助外，其實際繳納之學雜費低於子女教育補助表訂數額者，僅得申請補助其實際繳納數額。
高職	公立	13,500	七、公教人員請領子女教育補助，應以在職期間其子女已完成當學期註冊手續為要件。其申請以各級學校 所規定之修業年限為準。如有轉學、轉系、重考、留級、重修情形，其於同一學制重複就讀之年級， 不再補助。又畢業後再考入相同學制學校就讀者，不得請領。
	私立	3,200	八、夫妻同為公教人員者，其子女教育補助應自行協調由一方申領。
	實用技能班	18,900	九、因案停職人員，在停職期間發生可請領子女教育補助之事實，得於復職後三個月內依規定向本機關或 學校申請補發。其數額應依事實發生時之規定計算。
國中	公立	1,500	十、公教人員子女就讀公私立高中(職)綜合高中班級(含二年級以上修專門學程)及普通班者，其子女 教育補助應按公私立高中高職數額支給。
	私立	500	
國小	私立	500	